

## ***NIEDERSCHRIFT***

### ***über die Sitzung des***

## **GEMEINDERATES**

am Dienstag, den 17.10.2023, um 19:30 Uhr, im großen Sitzungssaal des Gemeindeamtes.

Beginn: 19:32 Uhr

Ende: 20:38 Uhr

Die Einladung erfolgte am 12.10.2023 mittels Einladungskurrende per E-Mail.

Anwesend waren:

- |                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| 1. Bürgermeister         | René Klimes                        |
| 2. Vizebürgermeisterin   | Claudia Mozelt                     |
| 3. Geschf. Gemeinderätin | Dorina Sommer                      |
| 4. Geschf. Gemeinderätin | Andrea Komzak                      |
| 5. Geschf. Gemeinderätin | Manuela Mozelt *kommt um 19:38 Uhr |
| 6. Gemeinderätin         | Tanja Hametner                     |
| 7. Gemeinderat Mag. (FH) | Werner Besenbäck                   |
| 8. Gemeinderat           | Hans Bulant                        |
| 9. Gemeinderat Ing.      | Franz Windisch                     |
| 10. Gemeinderätin        | Brigitte Steinocher                |
| 11. Gemeinderat          | Wolfgang Gosch                     |
| 12. Gemeinderätin        | Kristina Hasenöhl                  |
| 13. Gemeinderätin        | Maria Lenk                         |
| 14. Gemeinderätin        | Sophie Kailer, BEd MA              |
| 15. Gemeinderätin        | Ines Grassel                       |
| 16. Gemeinderat Ing.     | Hans-Peter Berger                  |

Entschuldigt war:	Gemeinderat	Markus Jakubec
	Gemeinderat Ing.	Andreas Hohenwarter, MA
	Geschf. Gemeinderat	Gerhard Kanta

Nicht entschuldigt war: ---

Vorsitzender:	Bürgermeister	René Klimes
---------------	---------------	-------------

Schriftführer:	VB	Tanja Hametner
----------------	----	----------------

Die Sitzung ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

## **TAGESORDNUNG lt. Einladungskurrende:**

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Bericht des Prüfungsausschusses
3. Mietverträge / Pachtverträge / Nutzungsvereinbarungen
4. Kaufvertrag Parz. 60/11 und 60/12
5. Straßenbau
6. Carportanlage Hauptstraße
7. Denkmalsanierung Friedhof
8. Begrünung Friedhof
9. Anton Rauch Denkmal
10. Dachdeckerarbeiten Wasserturm und Friedhof
11. Schubert Denkmal / Dorferneuerung
12. Seniorenbus
13. Fördervertrag Mobile Jugendarbeit 2024
14. Winterdienstvertrag 2023/24
15. Heizkostenzuschuss 2023
16. Gemdat Umstellung k5 next
17. Lastkrafttheater 2024
18. Adeg Quartalsberichte
19. Personalangelegenheiten – NICHT ÖFFENTLICH

### **Verlauf der Sitzung:**

Bürgermeister Klimes begrüßt die anwesenden Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Entschuldigt sind GR Markus Jakubec, GR Ing. Andreas Hohenwarter, MA und GGR Gerhard Kanta. Die Einladungskurrende wurde den Mitgliedern termingerecht zugesandt. Gegen die Tagesordnung gibt es keine Einwände.

### **Top 1: Protokoll der letzten Sitzung:**

Das Protokoll der letzten Sitzung des Gemeinderates ist den Parteienvertretern zeitgerecht zugestellt worden. Nachdem gegen den vorliegenden Entwurf kein schriftlicher Einwand vorliegt, gilt das Protokoll gemäß NÖ Gemeindeordnung als genehmigt.

### **Top 2: Bericht des Prüfungsausschusses**

Bgm. Klimes übergibt das Wort an Gemeinderat Mag. (FH) Werner Besenbäck, welcher von den letzten Sitzungen des Prüfungsausschusses am 03.10. und 30.06.2023 berichtet.

Bgm. Klimes bedankt sich bei den Mitgliedern des Prüfungsausschusses.

Bgm. Klimes berichtet, dass die Abnahme beim Flurweg mit Ing. Holpfer stattgefunden hat. Dieser empfiehlt, dass 2024 eine neue Ausschreibung für den Straßenbau gemacht werden soll, da es das 4. Jahr mit Folgeverträgen ist und im 5. Jahr ohnehin eine neue Ausschreibung erfolgen müsste. Dies wäre gleich für den Eulenberg durchzuführen.

Für die Voranschlagsberatung hat heute der 1. Termin stattgefunden, die Verteilungssätze bleiben laut neuem Finanzausgleichsgesetz gleich, was eher negativ für die Gemeinden ist, da die Umlagen steigen, die Ertragsanteile jedoch eher stagnieren werden. Der Bund stellt 2 Pakete

für Gemeinden in Aussicht, einen Strukturhilfefonds (BZ I) und einen erhöhten Fonds für Kindergärten.

### **Top 3: Mietverträge / Pachtverträge / Nutzungsvereinbarungen**

Bgm. Klimes legt sämtliche Miet-/Nutzungs- und Pachtverträge, welche seit der letzten Sitzung aufgesetzt wurden, vor:

- Garagenmietvertrag Nr. 11
- Garagenmietvertrag Nr. 21
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 86
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 57-59
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 19-20
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 248
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 125
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 42
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 80
- Pachtvertrag Grabeland Nr. 94
- Nutzungsvereinbarung 01.08.2023
- Nutzungsvereinbarung 07.07.2023
- Nutzungsvereinbarung 22.07.2023
- Nutzungsvereinbarung 16.09.2023
- Nutzungsvereinbarung 21.10.2023

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge alle vorliegenden Mietverträge, Pachtverträge und Nutzungsvereinbarungen genehmigen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 4: Kaufvertrag Parz. 60/11 und 60/12**

Bgm. Klimes berichtet, dass der Kaufvertrag für die Grünfläche bei der Liegenschaft von Albert Philipp Neumann und Michael Philipp Neumann vorliegt. Ein Grundsatzbeschluss wurde bereits vom Gemeinderat gefasst. Die Größe beträgt 977 m<sup>2</sup> und der Kaufpreis wurde vom Gemeinderat mit € 30.000,- beschlossen. Der Vertrag, der von Mag. Durrani geprüft wurde, muss noch genehmigt werden.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat dem Kaufvertrag für die Parz. 60/11 und 60/12 die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 5: Straßenbau**

Bgm. Klimes berichtet, dass bei Gesprächen mit den Anrainern vom Flurweg festgestellt wurde, dass nur 2 Parkplätze für 7 Liegenschaften am Ende der Straße vorhanden gewesen wären. Deshalb sollte im Zuge der Straßenbauarbeiten die Zufahrt zur Sackgasse zwischen den Parzellen 1176/99 und 1176/72 für Parkplätze inkl Zufahrt mitasphaltiert werden und der Auftrag lt. Konzept von Bmst. Ing. G. Holpfer GmbH an die Fa. Porr erteilt werden. Die

Mehrkosten belaufen sich laut Schätzung der Fa. Holpfer auf € 37.525, -. Mittels Parteienvereinbarung und Zustimmung des Gemeindevorstandes wurde dieses Vorhaben umgesetzt, der Gemeinderat muss noch seine Genehmigung erteilen.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der Errichtung von zusätzlichen Parkflächen und der angeführten Stichstraße am Flurweg im Zuge der Straßenbauarbeiten die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

#### **Top 6: Carportanlage Hauptstraße**

Bgm. Klimes berichtet, dass das Angebot der Firma Ferstl für die Carportanlage in der Hauptstraße 2 Jahre alt ist. Deshalb wurde ein neues Angebot bei der Firma SIST Projektbau GmbH eingeholt. Dieses beläuft sich auf € 19.224, - inkl. Mwst. und ist günstiger als das Angebot der Firma Ferstl (€ 28.785,60 inkl. Mwst.). € 50,- sollen pro Abstellplatz als Miete eingehoben werden. Es handelt sich um 6 Stellplätze.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge dem Angebot der Firma SIST Projektbau GmbH vom 24.07.2023 zur Errichtung einer Carportanlage in der Hauptstraße über € 19.224, - inkl. Mwst die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

#### **Top 7: Denkmalsanierung Friedhof**

Bgm. Klimes berichtet, dass Ing. Trausmuth in einer Vorstandssitzung Vorschläge für die Sanierung des Kriegerdenkmals am Friedhof eingebracht hat. Es handelt sich hierbei um ein Kriegerdenkmal und ein Denkmal für Verstorbene der Explosion 1922 an der Rückseite. Das Denkmal ist in die Jahre gekommen und muss saniert werden. Die Thujen wurden bereits entfernt, es soll eine unaufdringliche Bepflanzung folgen, welche mit weißem Kies umrahmt wird. Eine automatische Bewässerung soll eine sinnvolle Ergänzung sein.

Es wurden 3 Angebote eingeholt:

Ing. A. Trausmuth: € 38.319, - brutto

Auer Markus: € 76.992, - brutto

Baumeister Holzer GmbH: € 79.007,30 brutto

Bgm. Klimes hat bereits Förderansuchen an Land NÖ und das Bundesdenkmalamt gestellt.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat dem Angebot der Firma Ing. A. Trausmuth vom 05.04.2023 die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

#### **Top 8: Begrünung Friedhof**

Bgm. Klimes berichtet, dass der Friedhof und die Einfahrt zum Friedhof mit Bäumen bepflanzt werden sollen. Es liegt ein Angebot der Gärtnerei Watzke vor, welches Traubeneiche, Winterlinde und Hainbuche in verschiedenen Größen beinhaltet. Auf

Vorschlag des Gemeindevorstandes sollen für die Allee Hainbuchen (16/18 pro Stk. € 410,-) verwendet werden. 15-20 Stück müssen gepflanzt werden.  
Am Friedhof sollen ca. 12 Winterlinden (16/18 pro Stk. € 485,-) gepflanzt werden. Diese sind trockenheitsresistent.

GR Windisch gibt zu bedenken, dass die Friedhofsmauer auch in naher Zukunft saniert werden sollte und fragt nach, ob die Beleuchtung früher abgedreht werden könnte. Bgm. Klimes stimmt beidem zu.

GR Grassel fragt nach, ob auch Bänke aufgestellt werden. Bgm. Klimes bestätigt, dass dies eingeplant ist.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge dem Ankauf der Bäume für den Friedhof laut Angebot der Gärtnerei Watzke vom 14.07.2023 für das Frühjahr 2024 die Zustimmung erteilen. Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 9: Anton Rauch Denkmal**

Bgm. Klimes berichtet, dass das Denkmal von Anton Rauch vor dem Gemeindeamt aufgestellt werden soll, nachdem es beim Bau des Gemeindeamtes entfernt wurde. Dafür ist die Herstellung eines Sockels für die Büste notwendig. Es wurde ein Angebot der Firma Ing. A. Trausmuth eingeholt. Es wurden 2 Ausführungen angeboten. Baustelleneinrichtung, Erdaushub, Herstellung des Betonfundaments und Montage sind in den Angeboten beinhaltet. Das Angebot mit der Herstellung einer Büste aus Granit beläuft sich auf € 4.788,- inkl. MwSt., aus Sandstein wären es € 4.308,- inkl. MwSt.. Der Gemeindevorstand hat die Vor- und Nachteile der Materialien abgewogen und einen Vorschlag unterbreitet.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der Aufstellung des Denkmals von Anton Rauch und dem dazugehörigen Angebot der Firma Ing. A. Trausmuth vom 15.07.2023 über € 4.308,- inkl. MwSt. die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Mehrheitlich angenommen. (JA: BuNT, SPÖ, ÖVP, Bgm. Klimes, Vzbgm. Mozelt, GGR Mozelt, GGR Sommer, GR Hametner, GR Hasenöhl, GR Kailer, GR Gosch, GR Berger; NEIN: GR Steinocher)**

### **Top 10: Dachdeckerarbeiten Wasserturm und Friedhof**

Bgm. Klimes berichtet, dass die Dächer des Wasserturms und der Friedhofskapelle durch den Sturm beschädigt wurden. Von der Firma Rambacher liegt ein Angebot vor:

Spenglerarbeiten Wasserturm: € 5.803,40 netto

Dachdeckerarbeiten Friedhofskapelle: € 1.976,00 netto

Für den Kran liegt ein Angebot der Firma Felbermayr vor, die Stunde kostet € 343,-

Zwei Angebote werden noch eingeholt. Da es sich um einen Sturmschaden handelt, wird die Versicherung ebenfalls miteinbezogen.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat der Reparatur der Dächer des Wasserturms und der Friedhofskapelle die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 11: Schubert Denkmal / Dorferneuerung**

Bgm. Klimes berichtet, dass der Dorferneuerungsverein als 1. Projekt den Platz beim Schubert Denkmal in Blumau herrichtet. Die Vereinsmitglieder und weitere Helfer haben den Platz bereits gerodet, nun soll der Brunnen reaktiviert, Sitzmöglichkeiten mit Mistkübel geschaffen und eine passende Bepflanzung gesetzt werden. Es wurde ein Gespräch mit dem Berater von NÖ Regional zwecks Förderung geführt. Bei Projekten unter einem Betrag von € 12.000, - kann eine Förderung im Nachhinein beantragt werden, liegt der Wert darüber, muss die Förderung im Vorhinein beantragt werden. Es sollen Angebote für die Pflanzen und die Brunnenreaktivierung eingeholt werden. Die Bepflanzung und Denkmalreinigung wird der Verein selbst übernehmen. Brunnensanierung, Pflanzenankauf und Weggestaltung sind von der Gemeinde zu bezahlen, da der Verein nicht über die nötigen finanziellen Mittel verfügt. Für die Gestaltung wurde eine Gestaltungsberatung von Natur im Garten in Anspruch genommen.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat der Sanierung des Brunnens beim Schubert Denkmal und dem Ankauf von Pflanzen die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 12: Seniorenbus**

Bgm. Klimes berichtet, dass das Seniorentaxi ab November nicht mehr von der Pulay Busreisen GmbH durchgeführt werden kann, da die Kleinbusfahrerin in Pension geht. Es wurden Angebote der Firmen Lenardin und Hebenstreit eingeholt.

Lenardin: € 180,-

Hebenstreit: € 55,-

Bisher waren € 65,- pro Fahrt fällig.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat dem Angebot der Firma Hebenstreit vom 14.09.2023 die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 13: Fördervertrag Mobile Jugendarbeit 2024**

Bgm. Klimes berichtet, dass der Fördervertrag für die Mobile Jugendarbeit 2024 vorliegt, welcher sich auf € 12.658, - beläuft.

Bgm. Klimes übergibt das Wort an Jugendgemeinderätin Kailer.

GR Kailer berichtet, dass Tandem derzeit 2x in der Woche in der Gemeinde unterwegs ist, immer freitags und an einem anderen, nicht fixen Tag.

#### **Folgende Plätze wurden häufig abgefahren/gegangen:**

Spielplatz in Neurißhof, Spielplatz in Blumau, Adeg, Bushaltestelle vorm Adeg, Beachvolleyballplatz und Funcourt, Plätze/Bankerl in der Au, Platz bei L&R (Grube)

Funcourt: schon bekannte, sehr junge Gruppe Volleyball spielende Mädchen

### **durchgeführte Aktionen**

- Graffiti Workshop
- Müllinsel Bau
- Übernachtungsaktion
- Treff Günselsdorf wird auch benutzt
- Regelmäßig Getränke und Snacks für Jugendliche mitgebracht
- Ausflüge im Sommer, Aqua Nova, Trampolin Halle, Aqua Splash, Ballsporthag

Tandem werden beim Jugendparlament dabei sein.

GR Gosch und GR Grassel fragen nach, wie viele Kinder das Angebot annehmen. GR Kailer entgegnet, dass die Anzahl je nach Angebot schwankt. Sie ergänzt, dass die Landesvorgabe bei einer Altersgrenze von 12-24 Jahren liegt, es sind aber oft auch schon 9-10-Jährige dabei. Der Vandalismus ist bereits zurückgegangen.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat der Verlängerung des Vertrags mit Tandem für die Mobile Jugendarbeit für das Jahr 2024 laut vorliegender Fördervereinbarung die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 14: Winterdienstvertrag 2023/24**

Bgm. Klimes berichtet, dass die Firma Maschinenring die Preise gemäß Verbraucherpreisindex um 8,9% angepasst hat. Das Angebot für den Winterdienst 2023/24 vom 01.09.2023 beinhaltet unter anderem eine Grundpauschale mit 2 großen Traktoren inkl. 20 Räum- bzw. Streustunden pro Gespann um € 22.644,14 brutto. Darüber hinaus wird nach Stunden abgerechnet. Die sonstigen Bedingungen des vorliegenden Verlängerungsvertrages entsprechen jenen der Vorjahre.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der Firma Maschinenring den Auftrag für den Winterdienst 2023/24 lt. Angebot vom 01.09.2023 erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 15: Heizkostenzuschuss 2023**

Bgm. Klimes berichtet, dass der Heizkostenzuschuss wie in den letzten Jahren in Form von Adeg-Gutscheinen in der Höhe von € 100,- ausgegeben werden soll. Die Einkommensgrenzen sollen wieder bei € 1200,- für Pensionisten und Alleinerzieher und bei € 1500,- Familien liegen.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat den Heizkostenzuschuss für Pensionisten und Alleinerzieher mit einem Einkommen von max. € 1.200,- und für Familien bis zu einem Haushaltseinkommen in der Höhe von € 1.500,- in Form von Adeg-Gutscheinen in der Höhe von € 100,- auszugeben.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 16: Gemdat Umstellung k5 next**

Bgm. Klimes berichtet, dass die Gemdat das aktuelle Programm einstellen wird und die Umstellung auf das neue Programm unumgänglich ist. Die Kosten werden sich nicht erhöhen, das Programm bietet jedoch Erleichterungen und ist moderner. Es kommen bei den nächsten Gemeinderatswahlen Neuerungen auf die Gemeinde zu, welche im neuen Programm integriert sind.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat dem Vertrag für die Umstellung auf k5 next die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 17: Lastkrafttheater 2024**

Bgm. Klimes berichtet, dass sich der Verantwortliche des Lastkrafttheaters, Max Mayerhofer, bei ihm gemeldet hat. Im Jahr 2024 soll „DAS KONZERT VON HERMANN BAHR“ aufgeführt werden. Vorgeschlagen wird der 3. Mai 2024. Die Kosten für die Gemeinde betragen € 1.900, -. Einen Teil der Gesamtfinanzierung des Projekts übernimmt die Kulturabteilung des Landes NÖ, einen weiteren Teil die WKNÖ. Die Vereine sollen wieder miteingebunden werden (Bewirtung, etc.).

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat dem Auftritt des Lastkrafttheaters am 3. Mai 2024 mit Übernahme der Kosten die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

### **Top 18: Adeg Quartalsberichte**

Bgm. Klimes berichtet dem Gemeinderat auf Basis des Controlling Berichtes über die Zahlen des abgelaufenen Quartals.

Bgm. Klimes berichtet, dass die neu errichtete PV-Anlage im Betrieb monatlich rund € 200,- für die Einspeisung und eine Reduktion von rund € 1.000, - bei den Stromkosten bringt. 20 Module wurden noch nicht geleast- 2 Personen, welche nicht in Blumau-Neurißhof wohnen, hätten Interesse.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat den Leasingverträgen mit den 2 Interessenten die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

Bgm. Klimes berichtet, dass die Post Partner Stelle rund € 1.000, - pro Monat einbringt.

GR Windisch fragt nach, ob man den Defibrillator beim Adeg Markt sichtbarer montieren könnte. Auch in Blumau ist der Platz nicht optimal gewählt. Bgm. Klimes erklärt, dass es in Blumau wegen der Stromversorgung nur diese Option gab. Jetzt könnte man ihn zum Spielplatz versetzen. Auch beim Adeg wird man sich die Situation ansehen.

### **Top 19: Personalangelegenheiten – NICHT ÖFFENTLICH**

Es erfolgen keine weiteren Wortmeldungen.

Bgm. Klimes schließt die Sitzung um 20:38 Uhr.

Die Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 17.10.2023 besteht aus 9 Seiten.

Blumau-Neurißhof, 19.10.2023



.....  
Bürgermeister René Klimes

.....  
Schriftführer

.....  
Gemeinderat (PUL)

.....  
Gemeinderat (BuNT)

.....  
Gemeinderat (ÖVP)

.....  
Gemeinderat (SPÖ)