

# NIEDERSCHRIFT

## ÜBER DIE ÖFFENTLICHE SITZUNG DES GEMEINDERATES

am Donnerstag, den 15.03.2012, um 19:30 Uhr, im Gemeindeamt Blumau-Neurißhof.

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:40 Uhr

Die Einladung erfolgte am 08.03.2012 mittels Einladungskurrende per Email.

Anwesend waren:

- |                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| 1. Bürgermeister       | Gernot Pauer               |
| 2. Vizebgm.            | Andrea Geiszler            |
| 3. Geschf. Gemeinderat | René Klimes                |
| 4. Geschf. Gemeinderat | Gerhard Kanta              |
| 5. Geschf. Gemeinderat | Mag. (FH) Werner Besenbäck |
| 6. Geschf. Gemeinderat | Ing. Franz Sterner         |
| 7. Gemeinderat         | Eduard Fried               |
| 8. Gemeinderat         | Wolfgang Gosch             |
| 9. Gemeinderat         | Karin-Theresa Freiberger   |
| 10. Gemeinderat        | Robert Eckhart             |
| 11. Gemeinderat        | Brigitte Steinocher        |
| 12. Gemeinderat        | Harald Schild              |
| 13. Gemeinderat        | Ines Grassel               |
| 14. Gemeinderat        | Peter Greider              |
| 15. Gemeinderat        | Ing. Franz Windisch        |
| 16. Gemeinderat        | Susanne Kopecky            |
| 17. Gemeinderat        | Josef Komzak               |

Außerdem waren anwesend:

Herr Fuchs Alexander  
Frau Steiner Elfriede

Entschuldigt waren: Gemeinderat  
Gemeinderat

Ernst Putz  
Walter Kotinsky

Nicht entschuldigt waren:

---

Vorsitzender: Bürgermeister

Gernot Pauer

Schriftführer: Amtsleiter

René Klimes

Die Sitzung ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

## Tagesordnung: (lt. Einladung)

1. Protokoll der Sitzung vom 29.11.2011
2. Bericht Prüfungsausschuss
3. Rechnungsabschluß 2011
  - RA 2011
  - Abweichungen
4. Verbandsgründung Piesting-Fischa
5. Löschungsquittungen
6. Friedhofspflege - Vergabe
7. Pachtverträge
8. Kaufvertrag – Bauplatz (Flurweg)
9. Kaufansuchen (Kasinostraße – Waschküche)
10. Nutzungsvertrag (Senioren)
11. Ankauf Rettungsauto
  - Gemeindeanteil – Leasing - Ratenzahlung
12. Subventionen
  - ASK – Heizung - Warmwasser
13. Personalangelegenheiten (NICHT ÖFFENTLICH)

## Verlauf der Sitzung:

Bürgermeister Gernot Pauer begrüßt die anwesenden Damen und Herren des Gemeinderates, stellt die Beschlussfähigkeit fest und gibt bekannt, dass sich GR Ernst Putz und GR Walter Kotinsky entschuldigt haben.

Die Einladungskurrende wurde termingerecht zugestellt. Gegen die vorliegende Tagesordnung gibt es keinen Einwand.

Bgm. Pauer gibt gemäß § 46 Abs 2 NÖ Gemeindeordnung 1973 bekannt, dass der Tagesordnungspunkt 10 „Ankauf Rettungsauto“ von der Tagesordnung abgesetzt wird, weil das vorliegende Angebot nicht mehr aktuell ist und neue Angebote eingeholt werden. Daher kann der Gemeinderat derzeit nicht über den Ankauf des Rettungsautos befinden.

Bgm. Pauer gibt bekannt, dass 1 Dringlichkeitsantrag der Fraktion Parteiunabhängige Liste – Gernot Pauer (PUL) vorliegt.

Er verliest den Dringlichkeitsantrag der PUL Fraktion betreffend „Vergabe Baumpflege“ (Beilage zum Protokoll) und stellt den Antrag, dieses Thema in einem eigenen Tagesordnungspunkt zu behandeln.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

Durch das Absetzen von TOP 10, rücken die nachfolgenden Tagesordnungspunkte jeweils um 1 vor. Der zusätzliche Tagesordnungspunkt „Vergabe Baumpflege“ wird als Punkt 12 behandelt.

## Top 1. Protokoll der letzten Sitzung:

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 29.11.2011 ist den Parteienvertretern zeitgerecht zugestellt worden. Nachdem gegen den vorliegenden Entwurf keine schriftlichen Einwände vorliegen, gilt das Protokoll gemäß NÖ Gemeindeordnung als genehmigt.

Bgm. Pauer stellt den Antrag das Protokoll vom 29.11.2011 in der vorliegenden Fassung formell zu beschließen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

## Top 2. Bericht Prüfungsausschuss:

Bgm. Pauer ersucht GR Greider als Vertreter des abwesenden Prüfungsausschuss-Vorsitzenden GR Kotinsky dem Gemeinderat die Ergebnisse des Prüfungsausschusses zur Kenntnis zu bringen.  
GR Greider verliest das Protokoll der Prüfungsausschuss Sitzung vom 13.12.2012 (unvermutete Prüfung).

Bgm. Pauer bedankt sich und verliest die schriftliche Stellungnahme des Bürgermeisters und Kassenverwalters zur 4. Prüfungsausschuss-Sitzung (Beilage zum Protokoll).

## Top 3. Rechnungsabschluss 2011

Bgm. Pauer berichtet, dass der Rechnungsabschluss 2011 mit sämtlichen Beilagen in der gesetzlichen Auflagefrist von 14 Tagen vom 16.02.2012 bis einschließlich 01.03.2012 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt ist und keine Eingaben und Stellungnahmen am Gemeindeamt dazu eingelangt sind.

Der Rechnungsabschluss 2011 ist allen Fraktionen zeitgerecht per Email zugegangen.

Bgm. Pauer weist darauf hin, dass der Prüfungsausschuss seinem gesetzlichen Auftrag gem. § 82 NÖ Gemeindeordnung 1973 zur Überprüfung des Rechnungsabschlusses auf rechnerische und sachliche Richtigkeit bedauerlicher Weise nicht nachgekommen ist.

GGR Klimes erläutert, dass der RA 2011 ein Jahresergebnis im o.H. von € 193.410,98 und im Ao.H. von € 39.458,77 ausweist. Insgesamt wurde im Haushaltsjahr 2011 bei Einnahmen von € 3.134.392,72 und Ausgaben von € 2.901.522,97 ein Jahresergebnis von € 232.869,75 erzielt. Die Aufgliederung des Schuldenstandes weist eine Tilgung (Schuldenabbau) von € 69.856,76 aus. GGR Klimes berichtet weiter, dass der RA 2011 im Gemeindevorstand eingehendst diskutiert und besprochen wurden. Es liegt ein mehrheitlicher Antrag des Gemeindevorstandes vor (Beilage zum Protokoll) den RA 2011 und die Abweichungen von VA und 1. NVA in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

Wechselreden Bgm. Pauer, GGR Sterner, GGR Klimes

Bgm. Pauer verliest den mehrheitlichen Antrag des Gemeindevorstands, den Rechnungsabschluss 2011 zu genehmigen und die ausgewiesenen Abweichungen vom Voranschlag und 1. Nachtragsvoranschlag 2011 zu beschließen.

Bgm. Pauer stellt den Antrag den Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2011 in der vorliegenden Fassung zu genehmigen.

**Mehrheitlich angenommen.** (5 Enthaltungen - SPÖ)

**Abstimmung offen.**

Bgm. Pauer stellt den Antrag die Abweichungen von VA und 1.NVA zu genehmigen.

**Mehrheitlich angenommen.** (5 Enthaltungen - SPÖ)

**Abstimmung offen.**

## Top 4. Verbandsgründung Piesting – Fische:

Bgm. Pauer berichtet, dass die NÖ Landesregierung, Gruppe Wasser abgeänderte Textvorschläge für den Piesting-Fische Erhaltungsverband und die jeweiligen Verbandsschlüssel zur Beschlussfassung im Gemeinderat an die Gemeinden übermittelt hat.

Der übermittelte Textvorschlag lautet:

*Die Gemeinde Blumau-Neurißhof wird dem zu gründenden Fische-Piesting Erhaltungsverband bei Einhaltung folgender Voraussetzungen beitreten:*

- Grundlage für den Verband sind die Satzungen für den Fische-Piesting Erhaltungsverband und der Verbandsschlüssel (Stand 31.08.2011)
- Die Summe der jährlichen Verbandsbeiträge aller Mitgliedsgemeinden wird mit max. € 100.000,- begrenzt (Anmerkung: das jährliche Budget wird jedes Jahr in der Verbandssitzung beschlossen).
- Ergänzend zu § 2 (Umfang und Zweck des Wasserverbandes) der Satzungen werden folgende Prioritäten festgelegt
  1. Entfernung von abflusshinderndem Bewuchs und Bewuchspflege an den Böschungen
  2. Sanierung von Uferanrissen und Böschungsinstandhaltung

3. *Räumung von Sand- und Schotterbänken, jedoch keine durchgehende Sohlabsenkung.*

Es liegt ein einstimmiger Antrag des Gemeindevorstands (Beilage zum Protokoll) vor, dem Fische-Piesting Erhaltungsverband bei Einhaltung der vorgeschlagenen Satzung beizutreten, den Bgm. Pauer zur Abstimmung bringt.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

**Top 5. Löschungsquittungen:**

Bgm. Pauer berichtet, dass 2 Löschungsquittungen zur Unterfertigung vorliegen. Betroffen sind die Parzellen 1251/40 EZ 358 (Verlassenschaft nach Gerhartl Selma) und 1251/14 (Meissl Nicole) beide Dr. Erich Loitzl Straße. Die entsprechenden Verpflichtungen wurden erfüllt, sodass der Löschung des Vor- und Wiederkaufsrechts nichts im Wege steht. Für beide Löschungserklärungen liegen einstimmige Anträge des Gemeindevorstands zur positiven Beschlussfassung im Gemeinderat vor.

Betreffend Parzelle 1251/14 (Meissl Nicole) wurde bereits vorab mittels Parteienvereinbarung die Löschungserklärung unterzeichnet. Bgm. Pauer stellt den Antrag dieser Löschungserklärung nachträglich die Zustimmung zu erteilen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

Bgm. Pauer stellt den Antrag auch der vorliegenden Löschungserklärung für die Parzelle 1251/40 (Gerhartl) die Zustimmung zu erteilen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

**Top 6. Friedhofspflege - Vergabe:**

Bgm. Pauer berichtet, dass zur dauerhaften Fremdvergabe der regelmäßigen Friedhofspflege in den Monaten April-September ein Anbot der Fa. Gartengestaltung Bauer eingeholt wurde. Die Fa. Bauer erledigt bereits einige Grünpflegedienste in der Gemeinde zur vollsten Zufriedenheit und soll mit dieser Tätigkeit den Bauhof etwas entlasten. Außerdem kommt die Fa. Bauer mit einer Pauschalanbotssumme von € 3.150,- gesamt billiger als die bisherigen Aushilfsarbeiter.

Der Gemeindevorstand hat einen einstimmigen Antrag an den Gemeinderat abgegeben, die Fa. Bauer mit der Friedhofspflege zu beauftragen. (Beilage zum Protokoll)

Bgm. Pauer lässt über den Antrag des Gemeindevorstandes abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

**Top 7. Gartenpachtverträge:**

Bgm. Pauer berichtet, dass die Gartenpachtverträge bisher entgegen den Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung nicht vom Gemeinderat genehmigt wurden. Um diesen Mangel zu beheben, wurde vom Gemeindevorstand der einstimmige Antrag an den Gemeinderat gerichtet, die bestehenden Gartenpachtverträge zum Stichtag 27.02.2012 nachträglich durch den Gemeinderat zu genehmigen Bgm. Pauer lässt über diesen Antrag des Gemeindevorstandes abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

Bgm. Pauer ergänzt, dass die Pachtverträge künftig – um lange Wartezeiten für die Pächter zu vermeiden - mittels Parteienvereinbarungen unterzeichnet und nachträglich durch den Gemeinderat genehmigt werden sollen.

**Top 8. Kaufvertrag – Bauplatz (Flurweg):**

Bgm. Pauer gibt bekannt, dass der erste Bauplatz (Parzelle 65/17) am Flurweg an Herbert Planker und Andrea Kronreif verkauft wurde. Der Kaufvertrag wurde mittels Parteienvereinbarung (Beilage zum Protokoll) bereits unterzeichnet und von Notar Mag. Durrani abgewickelt. Es liegt ein einstimmiger Antrag des Gemeindevorstandes (Beilage zum Protokoll) vor, den erforderlichen Gemeinderatsbeschluss zur Genehmigung des Grundstücksverkaufs nachträglich zu fassen.

Bgm. Pauer verliest den Antrag des Gemeindevorstandes und lässt über diesen abstimmen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

#### **Top 9. Kaufansuchen – Kasinostraße (Waschküche):**

Bgm. Pauer berichtet, dass Fam. Fuchs, Gleiswiesenstraße 2 ein Ansuchen zum Ankauf der Alten Waschküche in Blumau an die Gemeinde gerichtet hat. Der Gemeindevorstand hat sich damit eingehend befasst und den einstimmigen Antrag an den Gemeinderat gerichtet, dieses Ansuchen abzulehnen (Beilage zum Protokoll).

Bgm. Pauer lässt über den Antrag des Gemeindevorstandes abstimmen.

**Mehrheitlich angenommen.** (1 Enthaltung, GR Eckhart)

**Abstimmung offen.**

#### **Top 10. Nutzungsvertrag (Senioren):**

Bgm. Pauer berichtet, dass die Obfrau des Pensionistenverbandes OG Blumau am Gemeindeamt die Bedenken des Vereins zum Punkt IV bezüglich der Haftung des Vereins für Schäden, die durch Dritte entstanden sind, deponiert hat.

Wechselreden: Bgm. Pauer, GGR Sterner, GGR Klimes, GR Greider, GR Fried, GR Gosch

GR Gosch stellt den Antrag, Punkt IV Satz 2 des Vertrages wie folgt abzuändern:

„Den Pensionistenverband trifft die sofortige Meldepflicht bei der Verleiherin für alle Schäden, die im Saal oder den mitbenutzten Einrichtungen entstehen oder entdeckt werden, auch wenn diese von Dritten verursacht wurden.“

**Mehrheitlich angenommen.** (1 Enthaltung, GR Fried)

**Abstimmung offen.**

#### **Top 11. Subventionen – ASK – Heizung - Warmwasser:**

Bgm. Pauer berichtet, dass die Warmwasseraufbereitung beim ASK defekt und derzeit nur im Notbetrieb mit einem notdürftig reparierten Warmwasserspeicher in Betrieb ist. Außerdem ist auch die Heizung des Clubhauses in schlechtem Zustand. Der Vorstand des ASK hat diesbezüglich am Gemeindeamt vorgeschrieben und um Unterstützung der Gemeinde gebeten. Es wurde auch im Gemeindevorstand diesbezüglich ausführlich diskutiert und schließlich festgelegt, dass sich die Gemeinde mit einem Viertel der Gesamtkosten an der Erneuerung der Anlagen beteiligen soll, sofern auch vom Dachverband ASKÖ und dem NÖFB jeweils ein Viertel an Förderung bereitgestellt werden und der ASK selbst für ein Viertel der Kosten aufkommt. Nach einem Gespräch des Amtsleiters mit der Hrn. Holzhauser wurde ein weiteres Angebot vorgelegt, das auch eine - von der Heizung unabhängige - Warmwasseraufbereitung enthält. Die Kosten dafür (neue Heizung/Therme und Warmwasserspeicher) würden € 10.682,50 (brutto) betragen.

Der Gemeindevorstand hat einen dahingehenden einstimmigen Antrag an den Gemeinderat gerichtet (Beilage zum Protokoll) der, ebenso wie die diesbezügliche Parteienvereinbarung, von Bgm. Pauer verlesen wird.

Nachdem derzeit die Anlagen aber funktionieren stellt Bgm. Pauer den Antrag, auf die Förderzusagen der Dachorganisationen zu warten und die Arbeiten danach seitens der Gemeinde lt. Anbot der Fa. Holzhauser in Auftrag zu geben, wobei max. ein Viertel der Kosten von der Gemeinde zu tragen sein sollen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

#### **Top 12. Dringlichkeitsantrag – Vergabe Baumkontrolle:**

Bgm. Pauer berichtet, dass die Fa. Green Tree Team derzeit wieder mit einigen dringenden Baumschneidearbeiten im Gemeindegebiet beauftragt wurde – Kostenpunkt € 1.800,-

Im Zuge der Vorabbesichtigung wurde – auch aufgrund der jüngsten Judikatur – das Thema Gefahren und Haftung der Gemeinde im Hinblick auf die regelmäßig verpflichtende Baumkontrolle zur Sprache gebracht. Die Fa. Green Tree Team hat daraufhin der Gemeinde ein Anbot über die Baumkontrolle vorgelegt, das folgende Punkte beinhaltet: Bestandaufnahme (pro Baum € 15,-) inkl. Baumdatenbank und Pflegekonzept sowie jährliche Kontrolle (pro Baum € 7,-).

Bgm. Pauer stellt den Antrag, die Fa. Green Tree Team - Pogats und Terzer mit der Baumkontrolle zu beauftragen.

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

**Top 13. Personalangelegenheiten – NICHT ÖFFENTLICH**

eigenes Protokoll!

**Einstimmig angenommen.**

**Abstimmung offen.**

Bgm. Pauer bittet die Vorsitzenden der Ausschüsse um Bekanntgabe von Sitzungsterminen:

- GGR Kanta: Gartenausschuss am 23.03.2012, 19 Uhr
- GGR Sterner: Gesundheits- und Seniorenausschuss am 28.03.2012, 19:30 Uhr

Bgm. Pauer bedankt sich schließlich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung des Gemeinderates um 20:40 Uhr

Das Protokoll der Sitzung vom 15.03.2012 besteht aus 6 Seiten.

Blumau-Neurißhof, 29.03.2012

.....  
Bürgermeister Pauer Gernot

.....  
Schriftführer

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat